





# Inhaltsverzeichnis

Einleitung.....	2
Mein itslearning.....	2
Eine Nachricht schreiben  im Browser.....	2
Eine Nachricht schreiben  in der App.....	2
Einen Kommentar im Kurs schreiben .....	2
Meine Aufgaben.....	2
Aufgaben bearbeiten.....	2

# Hi !



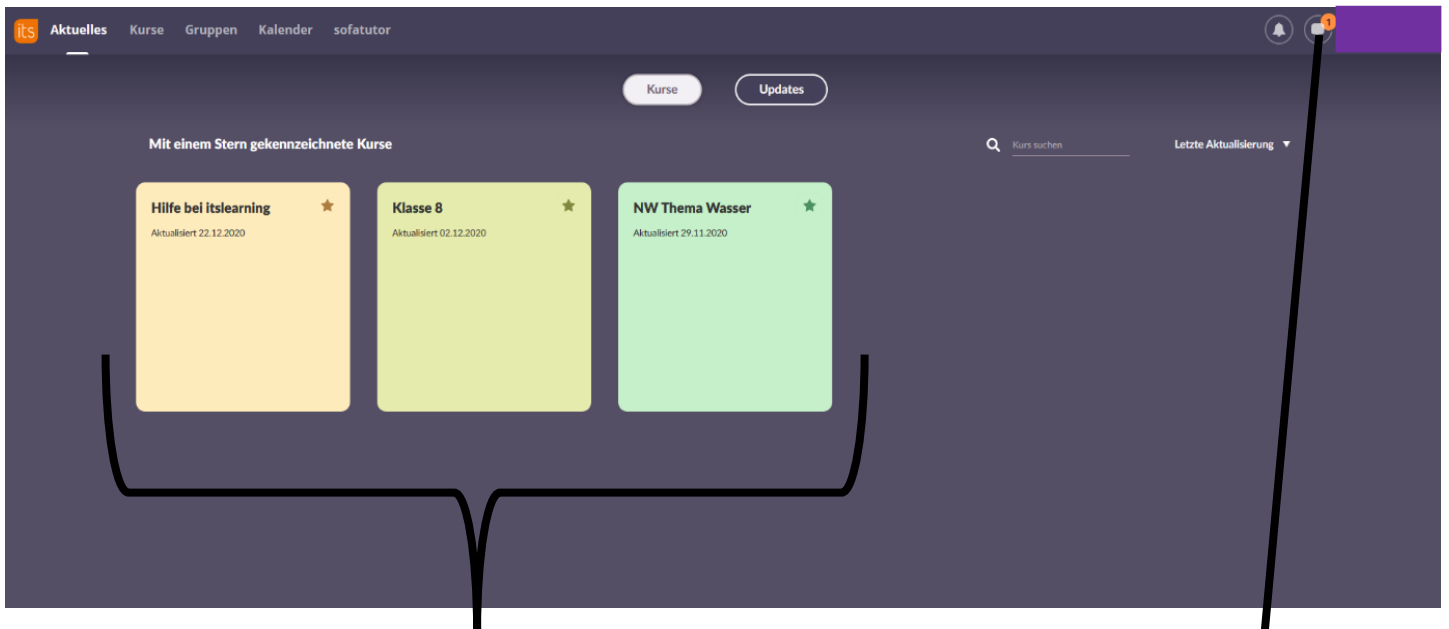
Du möchtest mit itslearning arbeiten?

Ja! 😊

Hier findest du das Wichtige zu itslearning!

# Mein itslearning

Wie sieht dein itslearning aus?



Das sind deine Kurse.

Zum Beispiel der Kurs „Hilfe bei itslearning“  
oder auch dein Kurs von deiner Klasse.

Da sind deine Nachrichten. ✉

Nachrichten von Schülern  
und Lehrern.

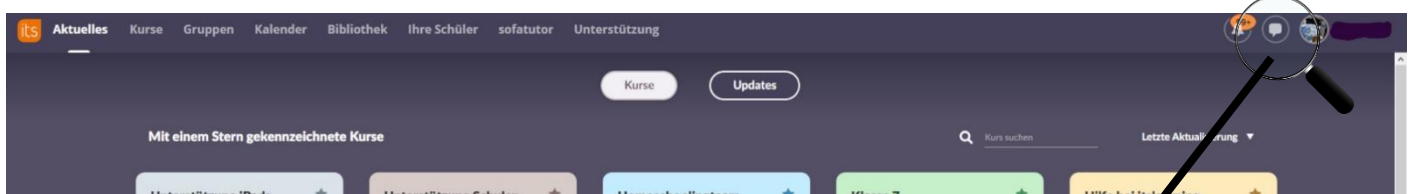
## Eine Nachricht schreiben ✉ im Browser

Du kannst allen Schülern und Lehrern schreiben.

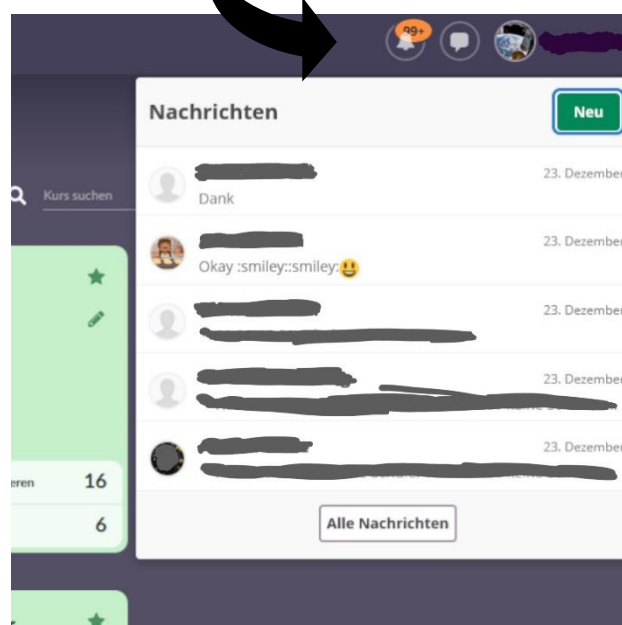
Du musst den Namen der Schüler und Lehrer wissen, dann findest du den Lehrer oder Schüler dem du schreiben möchtest.

Du kannst auch mehreren Schülern und Lehrern gleichzeitig schreiben - das bedeutet du schreibst einer Gruppe.

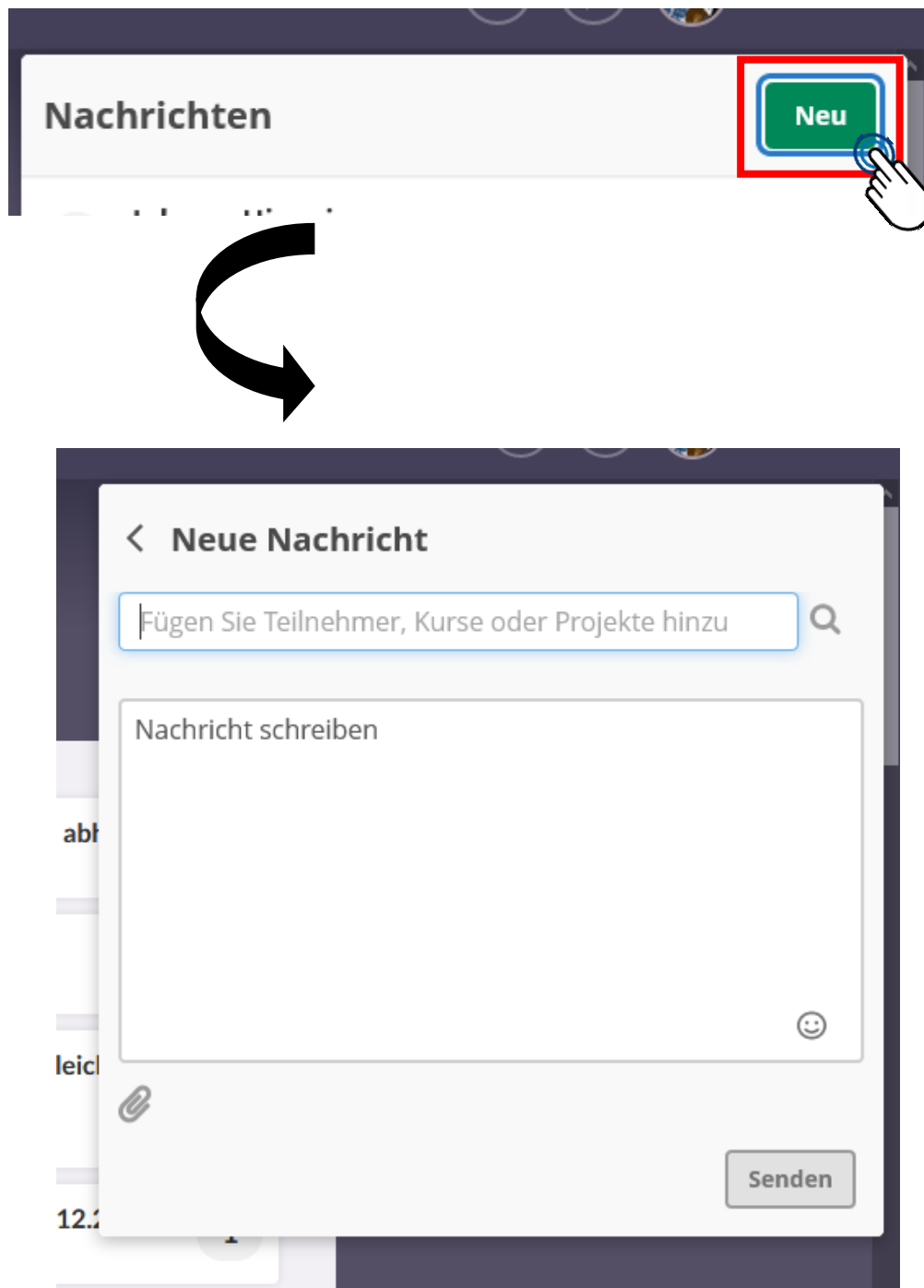
Wo schreibst du Nachrichten?



Da sind alle  
Nachrichten.



Wie kannst du eine neue Nachricht schreiben?



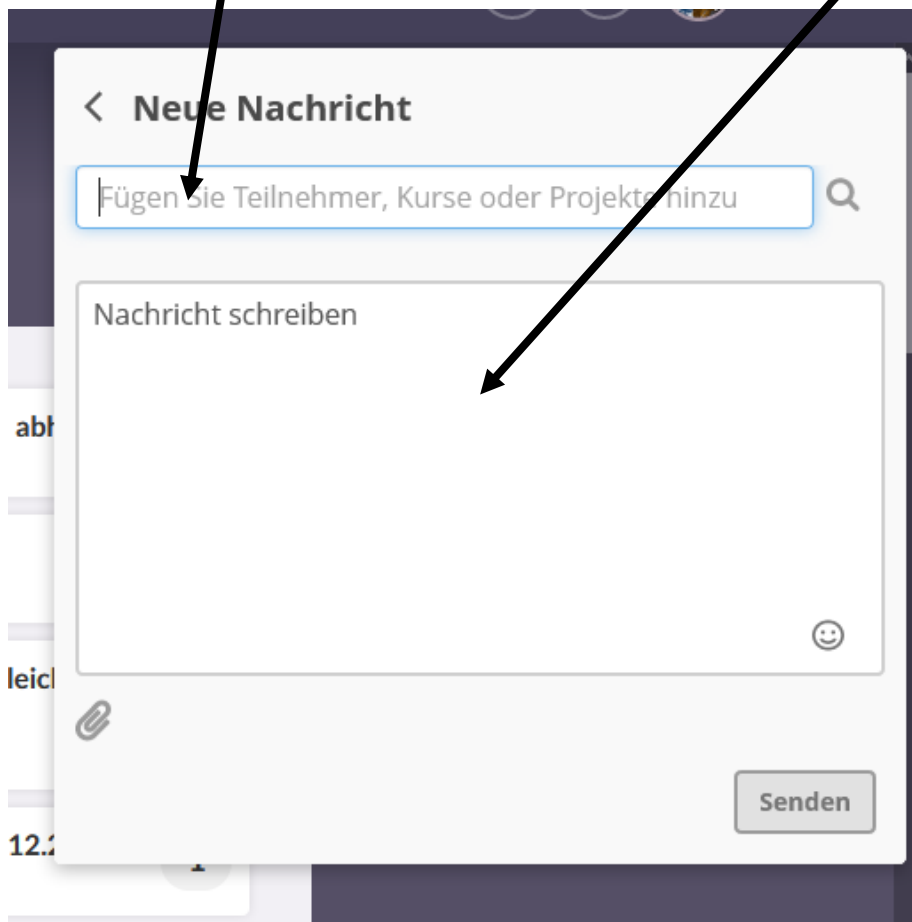
Du kannst eine neue Nachricht schreiben.

Du brauchst den Namen der Person an die du schreiben möchtest.

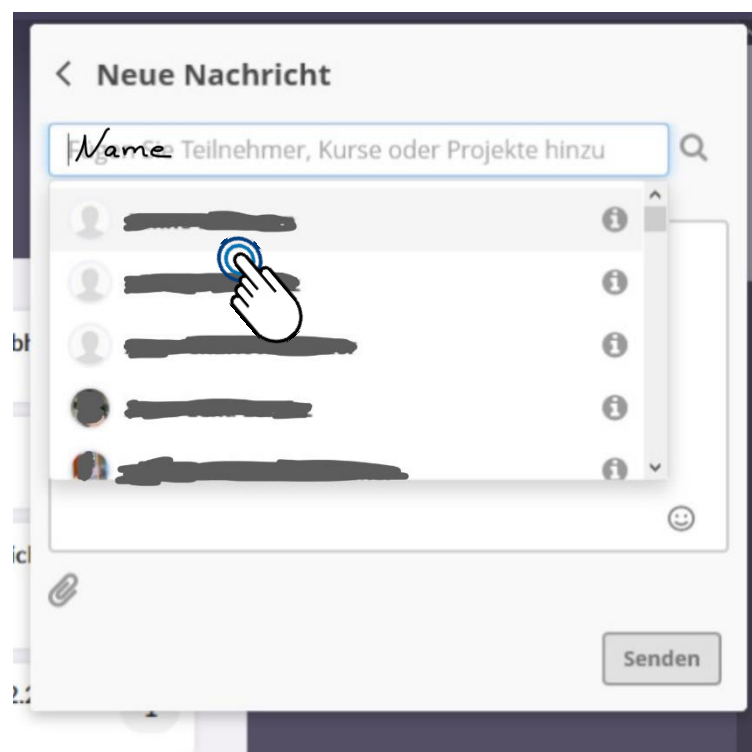
Du kannst auch mehrere Namen suchen.

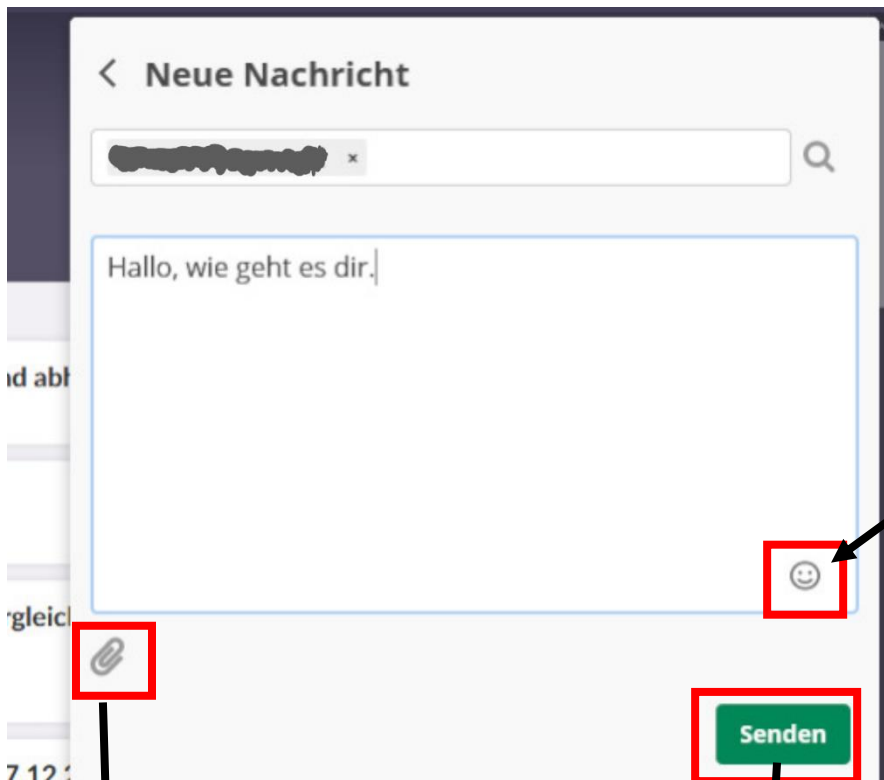
Namen schreiben.

Hier das was du schreiben möchtest.



Wenn du den Namen geschrieben hast, musst du die Person auswählen. Dann kannst du eine Nachricht schreiben.



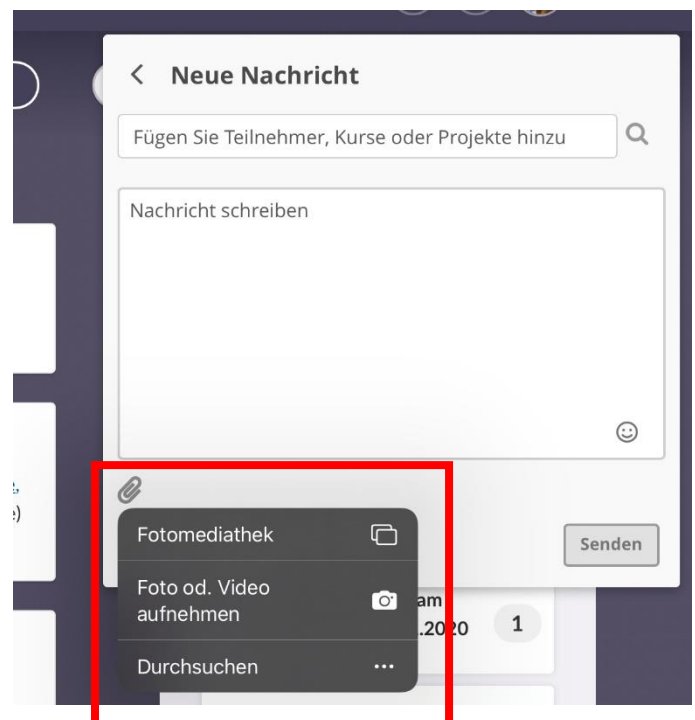
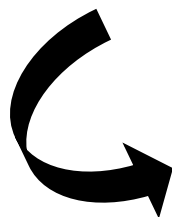


Du kannst Emojis einfügen 😊 oder mit der Tastatur

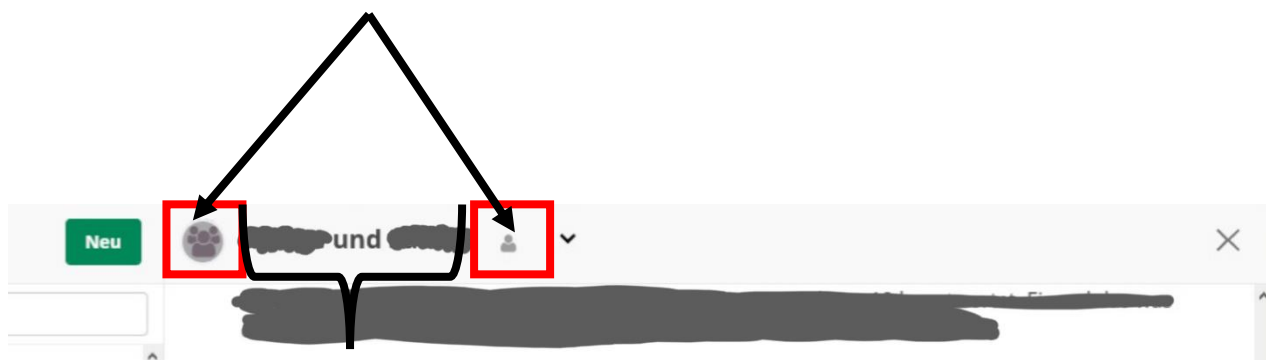


Hier sendest du die Nachricht ab. ✉

Hier kannst du Fotos machen, Videos machen und versenden.



So sieht das aus, wenn du an mehrere Personen geschrieben hast.



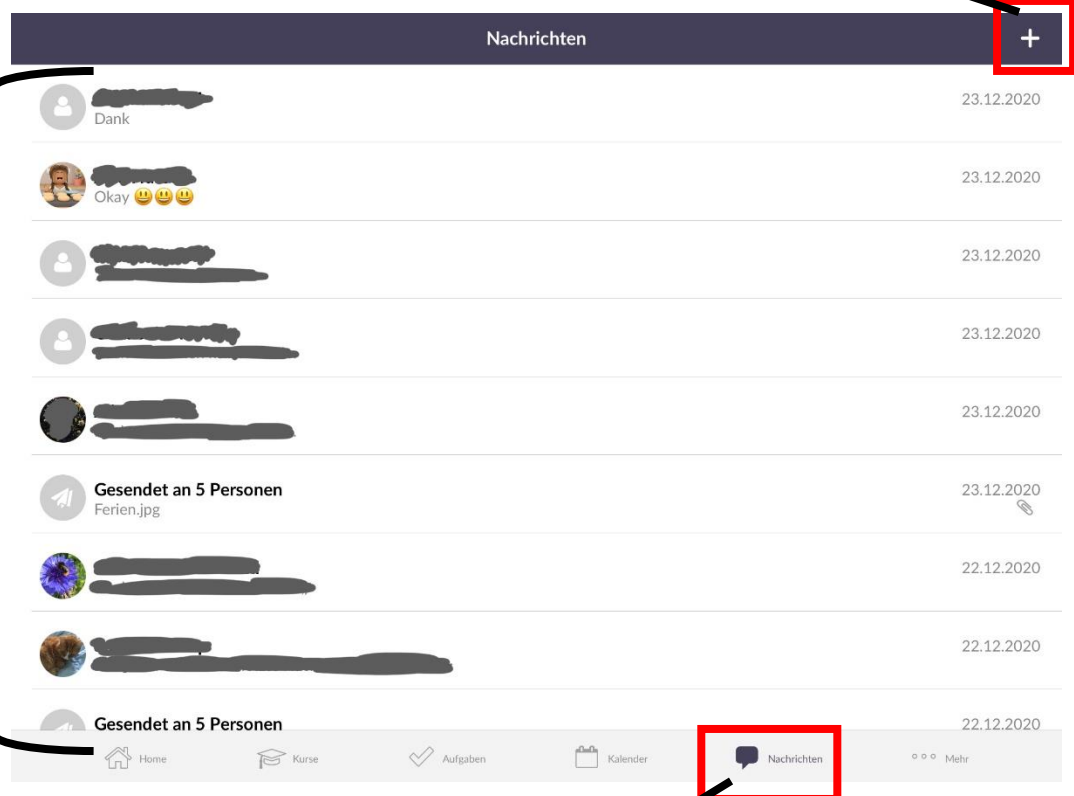
Namen der Personen

## Eine Nachricht schreiben ✉ in der App

In der App sieht es anders aus. Ist aber genauso einfach.

Eine neue Nachricht schreiben.

Nachrichten von Schülern und Lehrern.



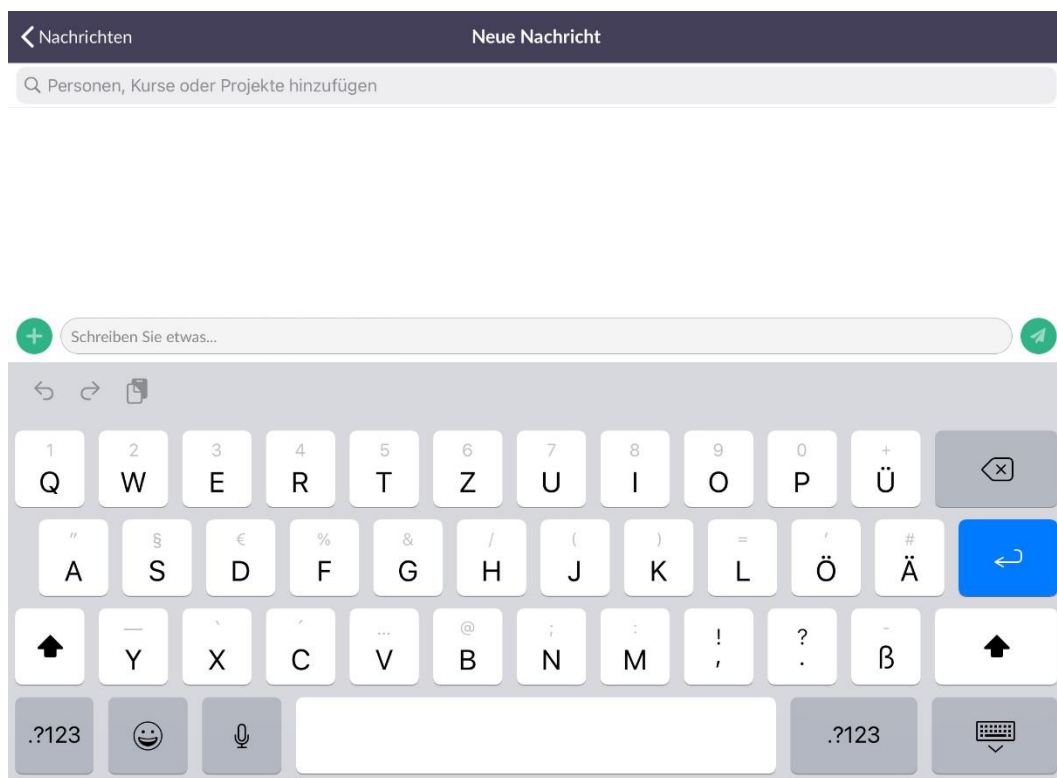
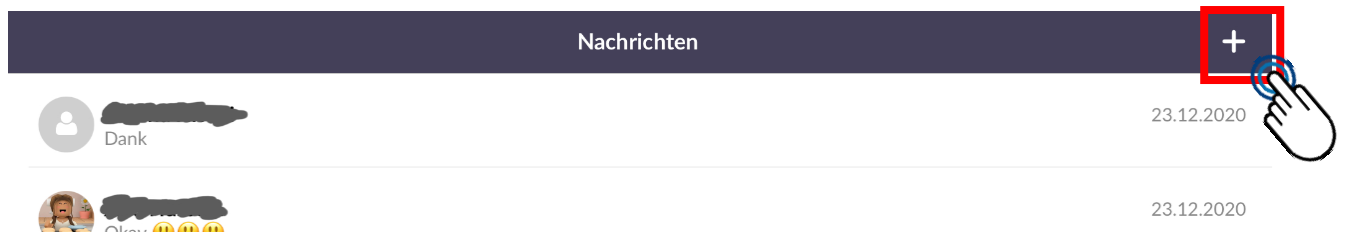
Hier sind deine Nachrichten.

Du kannst allen Schülern und Lehrern schreiben.

Du musst den Namen der Schüler und Lehrer wissen, dann findest du den Lehrer oder Schüler dem du schreiben möchtest.

Du kannst auch mehreren Schülern und Lehrern gleichzeitig schreiben - das bedeutet du schreibst einer Gruppe.

## Wie kannst du eine neue Nachricht schreiben?



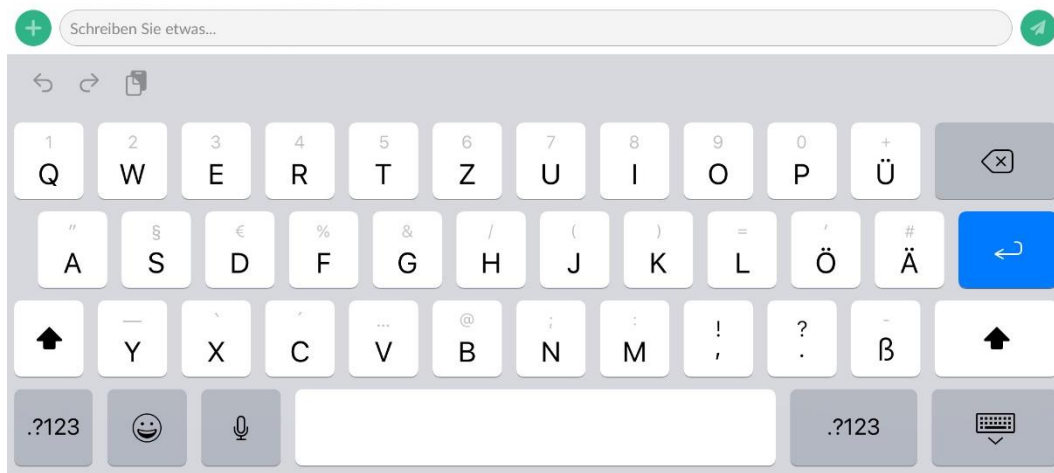
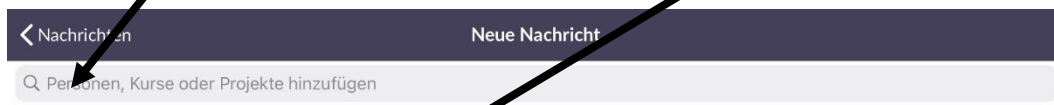
Du kannst eine neue Nachricht schreiben.

Du brauchst den Namen der Person an die du schreiben möchtest.

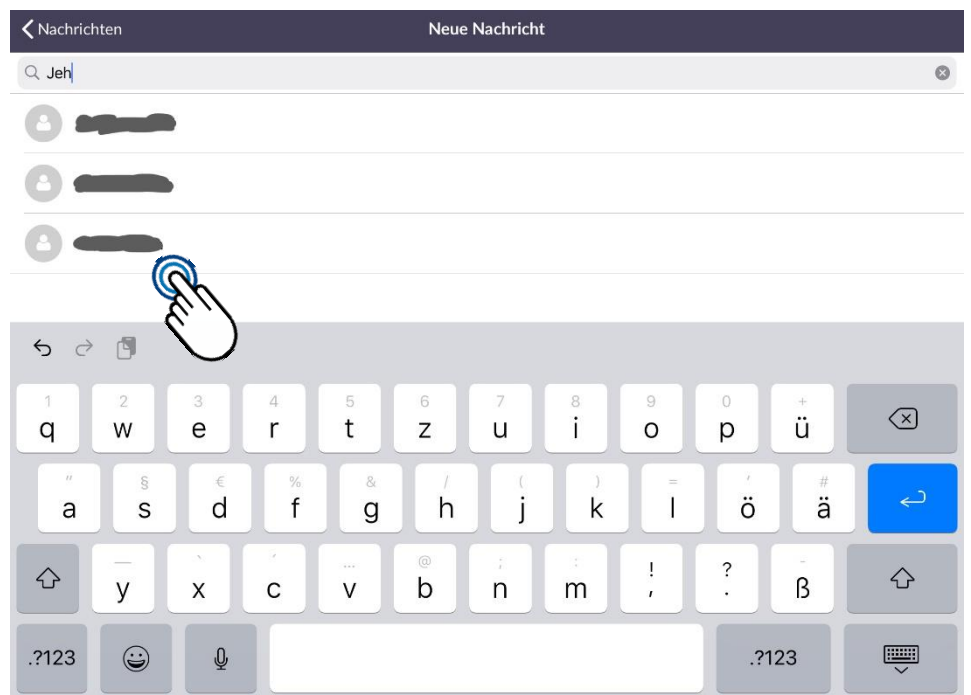
Du kannst auch mehrere Namen suchen.

Namen schreiben.

Hier das was du schreiben möchtest.



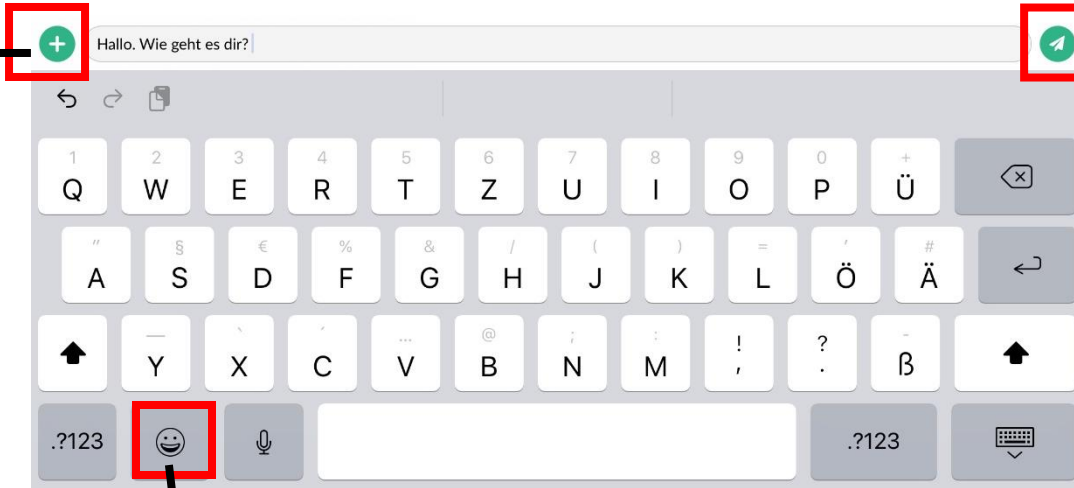
Wenn du den  
Namen  
geschrieben  
hast, musst du  
die Person  
auswählen.



Dann kannst du eine Nachricht schreiben.

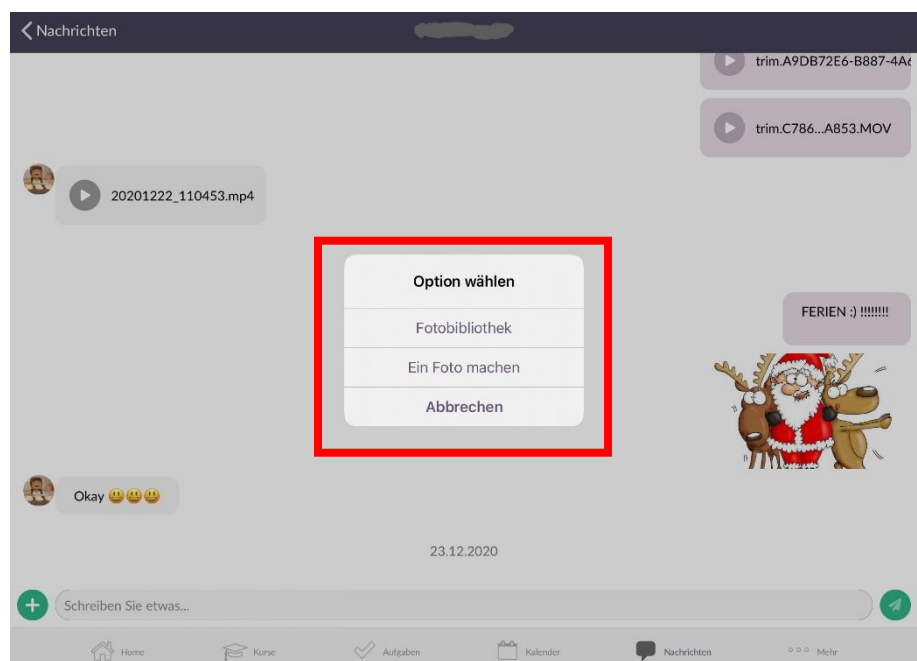
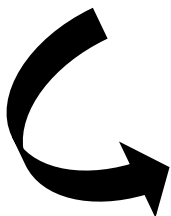


Hier sendest du die Nachricht ab 



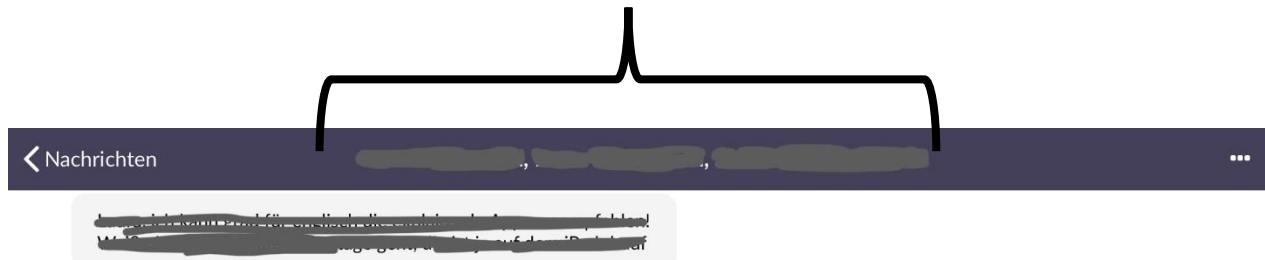
Du kannst Emojis einfügen.

Du kannst Fotos und Videos machen. Du kannst Fotos und Videos auch direkt machen.



So sieht das aus, wenn du an mehrere Personen geschrieben hast.

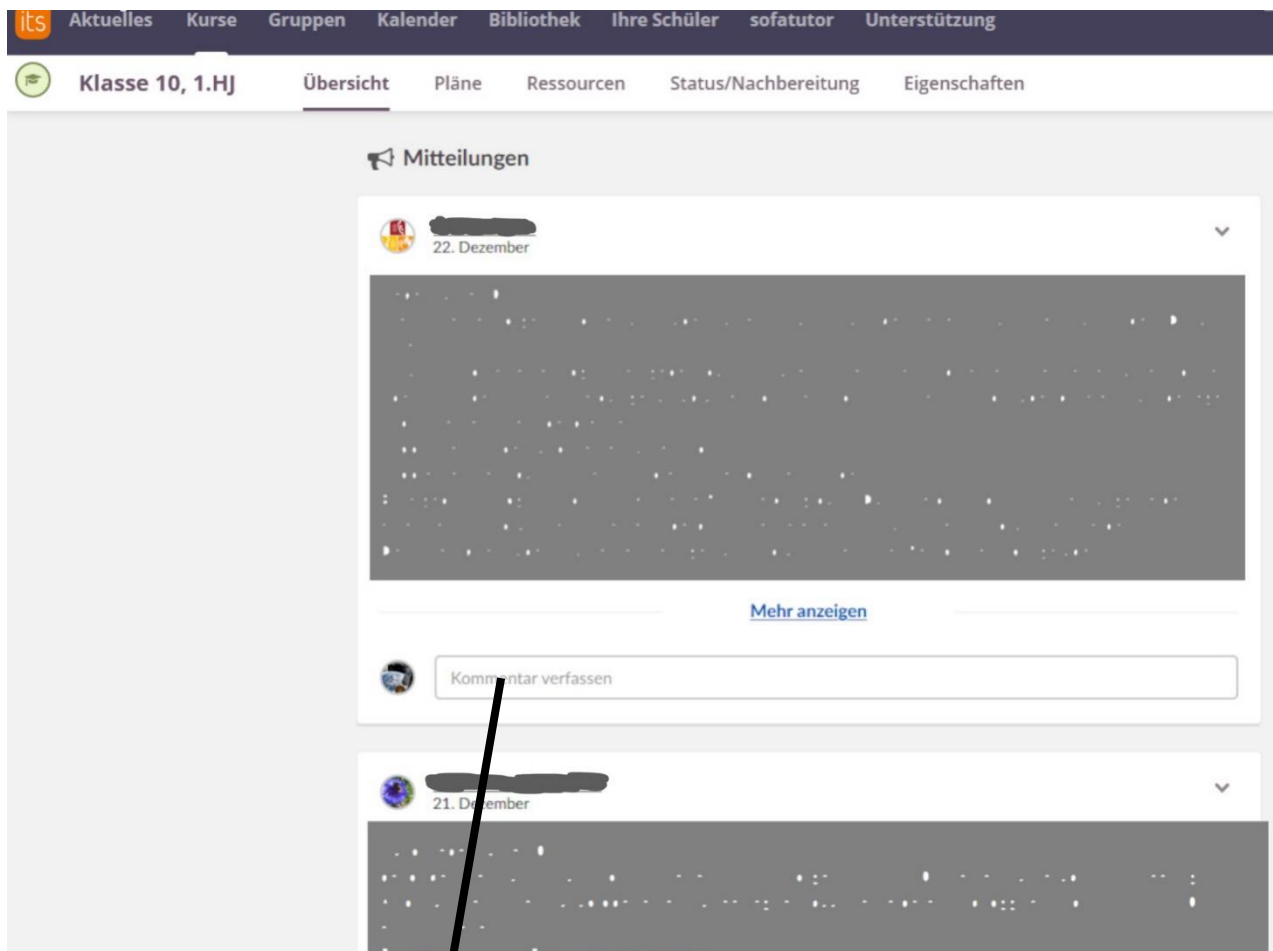
Namen der Personen an die du schreibst.



## Einen Kommentar im Kurs schreiben

Lehrer schreiben in deinem Kurs Mitteilungen.

Du kannst auf die Mitteilungen antworten. Du kannst nur schreiben. Keine Fotos, keine Videos.



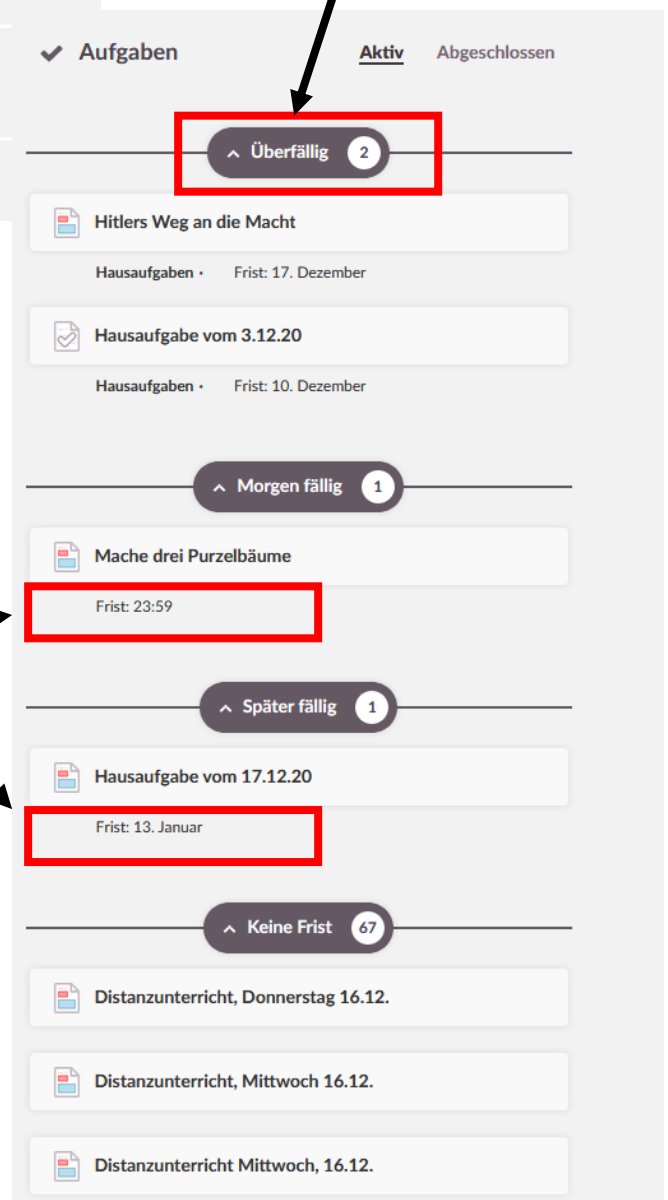
Hier kannst du auf die Mitteilung antworten.

# Meine Aufgaben

Deine Aufgaben und wann du die Aufgaben machen musst sieht so aus. Deine Aufgaben sind in deinem Kurs zu finden.



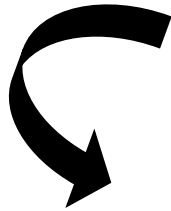
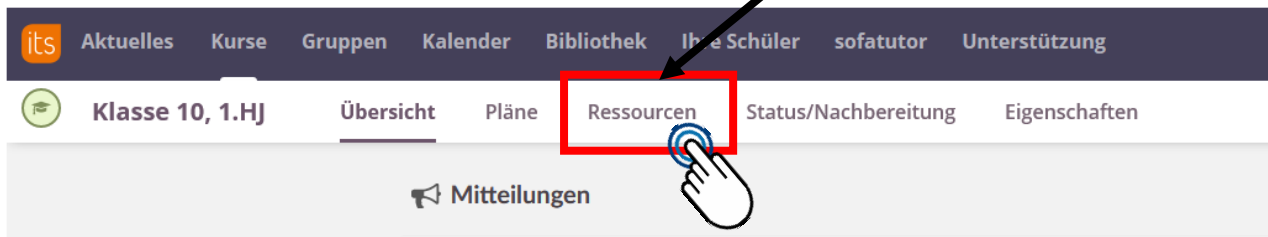
„überfällig“ bedeutet, du bist zu spät mit der Aufgabe.



„fällig“ bedeutet, dann muss die Aufgabe fertig sein.

„keine Frist“ bedeutet, du hast Zeit für die Aufgabe.

Du kannst deine Aufgaben auch unter den Ressourcen finden.



A screenshot of the ITS 'Ressourcen' page. The left sidebar shows a tree view of resources, with 'Unterrichtsfächer' expanded. The main content area is titled 'Unterrichtsfächer' and shows a list of subjects. The table below is titled 'Veröffentlicht' and lists subjects with their publication dates and status.

TYP	TITEL	VERÖFFENTLICHT	AKTIV
📁	Deutsch	23.08.2020	Ja
📁	Englisch	23.08.2020	Ja
📁	GP Geschichte	04.09.2020	Ja
📁	Mathe	23.08.2020	Ja
📁	Arbeitslehre	23.08.2020	Ja
📁	Physik	22.09.2020	Ja
📁	Bio	23.08.2020	Ja
📁	HGK	06.10.2020	Ja
📁	Förderband	23.08.2020	Ja

Dort sind deine Unterrichtsfächer.

Dort siehst du deine Aufgaben.

Das sieht bei dir anders aus. Weil jeder Lehrer das anders macht.

## Aufgaben bearbeiten

Wie weiß dein Lehrer, dass du die Aufgaben fertig hast?

Du musst die Aufgaben beantworten.

Wie machst du das?

Du musst ein Foto machen von der Aufgabe.

So sieht zum Beispiel eine Aufgabe aus.

Du kannst dir vorlesen lassen

Aufgabe: Was muss ich machen.

was deine Aufgabe ist.

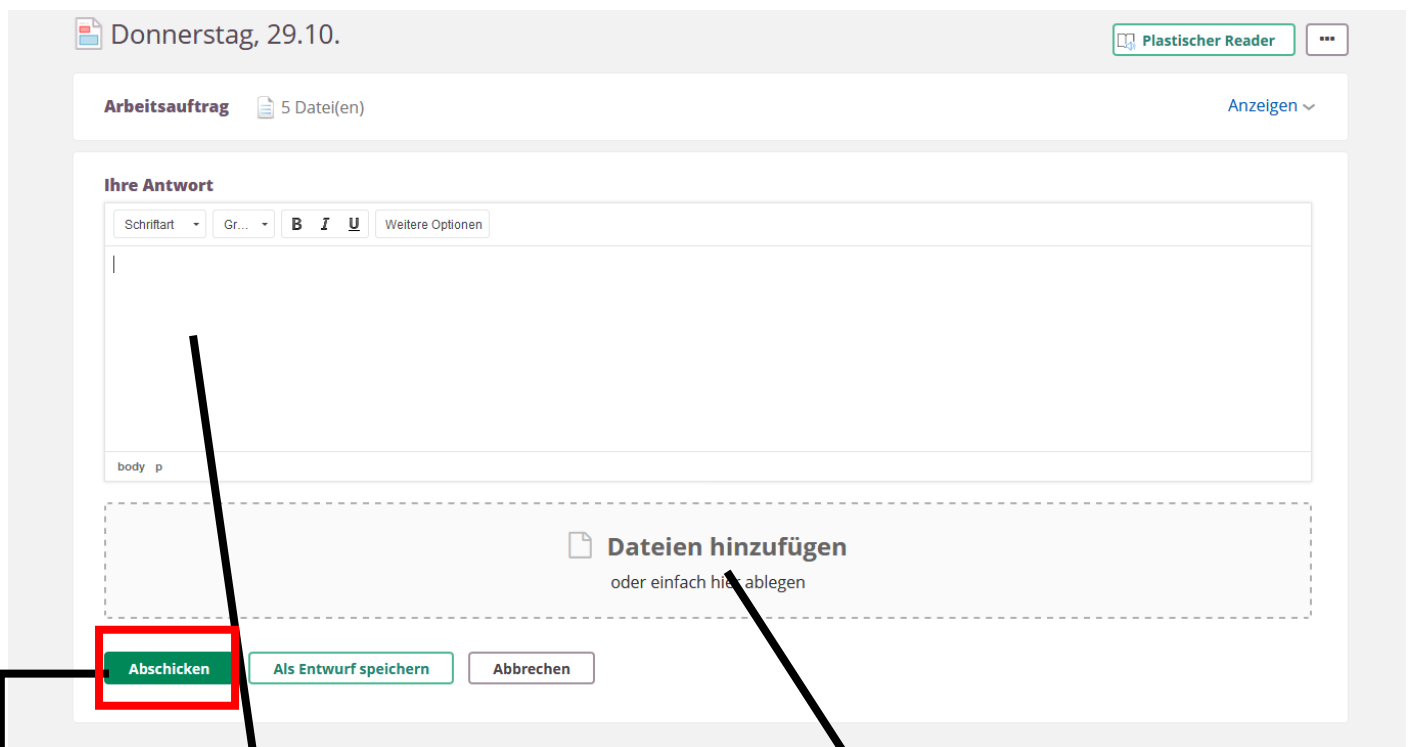
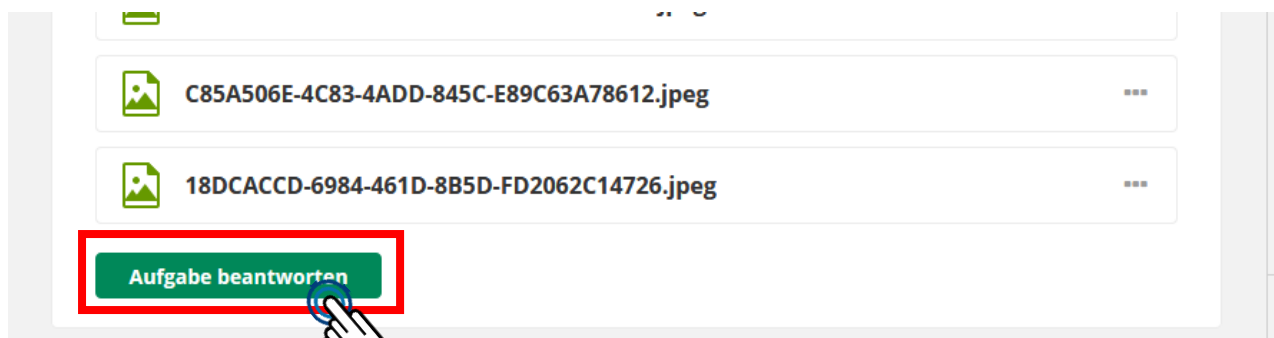
The screenshot shows a task interface with the following elements:

- Header:** "Donnerstag, 29.10." and a menu icon.
- Status:** "STATUS Nicht beantwortet".
- Task Description:** "Arbeitsauftrag" with "5 Datei(en)".
  - Stunde:
    - 1. Vergleichen der Hausaufgaben, Arbeitsblätter, siehe Tafelfotos. Bitte die eigenen Aufgaben kontrollieren und verbessern.
    - 2. Kapitel 17 und 18 lesen
  - Hausaufgabe:
    - Kapitel 19 lesen
    - Fragen beantworten
- Files:** A list of five image files with their IDs and a "..." menu icon for each.
  - 2231A306-6A05-4D01-91E0-4193797CD613.jpeg
  - B3359852-5DD4-4A40-889B-B6C6180B4A88.jpeg
  - CEFD85D0-616B-4336-BFB3-DC32FEE4038E.jpeg
  - C85A506E-4C83-4ADD-845C-E89C63A78612.jpeg
  - 18DCACCD-6984-461D-8B5D-FD2062C14726.jpeg
- Submission:** A green button labeled "Aufgabe beantworten".
- Right Sidebar:** "FRIST Keine Frist" and "HAUSAUFGABEN Diese Aktivität ist keine Hausaufgabe.".
- Footer:** "Seitenleiste minimieren".

Meine Materialien zum Beispiel Arbeitsblätter oder Bilder.

Hier beantwortest du deine Aufgabe!

Jetzt die Aufgabe beantworten.



Du kannst einen Text schreiben.

Zum Beispiel wenn du noch Fragen hast.

Hier sendest du das Foto oder deinen Text ab.

Wichtig! Hier musst du ein Foto von deiner Aufgabe machen.

Ein Foto von deiner Aufgabe machen.

Du kannst die Bilder auch sofort machen. Oder gespeicherte Fotos benutzen.

